

Regulamin korzystania ze stołówki i wnoszenia opłat za wyżywienie w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym nr 1

§ 1

1. Stołówka ośrodka jest zorganizowanym przez ośrodek miejscem wydawania i spożywania posiłków przygotowanych przez pracowników kuchni.
2. Do korzystania z posiłków w stołówce ośrodka uprawnieni są:
 - 1) uczniowie i wychowankowie;
 - 2) pracownicy zatrudnieni w ośrodku.
3. Stołówka ośrodka otwarta jest w godzinach od 06.30 – 19.00.
4. Posiłki wydawane są w godzinach:
 - 1) śniadanie - 06.30 – 07.30,
 - 2) obiad – 13.00 – 15.30,
 - 3) kolacja - 18.00 – 19.00.

§ 2

1. Ustala się dzienną wysokość opłaty za korzystanie przez uprawnionych, o których mowa w § 1 ust. 2 z posiłków w stołówce ośrodka:
 - 1) całodienne wyżywienie dla wychowanka ośrodka - 18 zł
 - 2) dla pozostałych uczniów i pracowników:
 - śniadanie - 5,00 zł,
 - obiad - 10,00 zł,
 - kolacja - 3,00zł.
2. Wysokość opłaty za posiłki ustala się na podstawie kosztu zakupu surowców potrzebnych do wykonania posiłków.
3. W sytuacji wzrostu kosztów produktów w trakcie roku szkolnego dopuszcza się możliwość zmiany odpłatności, po poinformowaniu korzystających ze stołówki, z co najmniej miesięcznym wyprzedzeniem.

§ 3

1. Opłatę za posiłki w stołówce ośrodka wnosi się w okresach miesięcznych, z dołu, do 10-go dnia następnego miesiąca.
2. Nieobecność ucznia rodzic lub opiekun prawny zgłasza mailowo lub telefonicznie do intendenta lub referenta ds. księgowości.
3. Nieobecność wychowanka rodzic lub opiekun prawny zgłasza mailowo lub telefonicznie u wicedyrektora ds internatu.
4. W przypadku nieobecności w ośrodku uprawnionego, o którym mowa w § 1 ust. 2 albo rezygnacji z posiłku w danym dniu z innych przyczyn, zwrotowi podlega dzienna opłata wniesiona za posiłek, z wyłączeniem pierwszego dnia nieobecności lub dnia, w którym nastąpiło zgłoszenie rezygnacji z posiłku, z zastrzeżeniem ust. 5.

5. Zwrotowi podlega dzienna opłata wniesiona za posiłek za pierwszy dzień nieobecności lub dzień zgłoszenia rezygnacji z posiłku, w przypadku, gdy nieobecność albo rezygnacja zostaną zgłoszone nie później niż w dniu poprzedzającym nieobecność lub dzień, w którym uprawniony zrezygnował z posiłku, z zastrzeżeniem ust. 6. Niekorzystanie z posiłku należy zgłosić do godziny 8.00.
6. W przypadku korzystania przez ucznia z pomocy w formie posiłku, udzielanej przez ośrodki pomocy społecznej, do wnoszenia, rozliczania i zwrotu opłat za posiłki stosuje się uregulowania dotyczące przyznawania i rozliczania pomocy w formie posiłku udzielanej przez ośrodki pomocy społecznej.
7. Odliczenia dokonuje się w kolejnym miesiącu po miesiącu, w którym wystąpiła nieobecność.
8. W przypadku nieuregulowania opłaty zalegający z opłatami otrzymują wezwanie do zapłaty.

§ 4

1. Kulturalne zachowanie jest podstawową zasadą obowiązującą korzystających ze stołówki ośrodka.
2. Wejście uczniów lub wychowanków na teren stołówki ośrodka odbywa się tylko pod nadzorem nauczyciela lub wychowawcy.
3. Wychowawca odnotowuje frekwencję uczniów lub wychowanków na posiłkach na listach obecności.
4. Uczniów korzystających z dożywiania obowiązuje ustawienie się w kolejce. Zabrania się niekulturalnego przepychania.
5. Po spożyciu posiłku brudne naczynia należy odnieść na wyznaczone miejsce.
6. Osobom nie korzystającym z posiłków zakazuje się wstępu na stołówkę ośrodka podczas spożywania posiłków.
7. W stołówce obowiązuje cisza.
8. Osoby korzystające ze stołówki ośrodka mają obowiązek kulturalnego zachowania się w stosunku do personelu kuchni i obsługi.
9. Zabrania się wstępu osobom w okryciu wierzchnim.
10. Zabrania się wnoszenia i wnoszenia wszelkich sztućców, naczyń i środków spożywczych.
11. Sztućce i naczynia mają być używane zgodnie z ich przeznaczeniem.
12. Uczniowie lub wychowankowie mogą zgłaszać propozycje dań do jadłospisu.

§ 5

1. Zmian w niniejszym regulaminie dokonuje się w formie pisemnej.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 lutego 2025 r.